

## ANEXO N° 1

### DEFINICIÓN DE PERFIL INTEGRANTE(S) EQUIPO TÉCNICO PRODESAL Y DEL PROCESO DE SELECCIÓN

<b>Región METROPOLITANA</b> <u>U. Regional de Fomento</u>	<b>ACTA N° 1 FECHA:08-10-2021</b>
--	-----------------------------------

NOMBRE DE PARTICIPANTES	FIRMA
Jefe de Área INDAP: JAVIER VARGAS VARGAS	
Encargado Municipal PRODESAL : MARÍA SALOMÉ BAHAMONDES VÁSQUEZ	

TEMARIO / ACTIVIDADES DESARROLLADAS
1. Vacante(s) disponible(s).
2. Rubros priorizados en la U.O. y/o asesorías pertinentes a las características y requerimientos de apoyo a microproductores y a la naturaleza de los problemas que se pretenda resolver.
3. Requisitos de postulación.
4. Lugar y periodo de recepción de antecedentes.
5. Medios de Difusión.
6. Calendarización de las etapas del Proceso.
7. Definición de los Integrantes de la Comisión Bipartita.

**1. Motivo del Llamado a concurso:**

1 Vacante de Técnico programa PRODESAL de la comuna de El Monte.

**2. Rubros priorizados en la Unidad Operativa y Requisitos de Postulación al cargo:**

- Hortalizas.
- Cultivos bajo plástico.
- Frutales.
- Apicultura.
- Producción animal.
- Riego tecnificado.

**3. Requisitos y presentación de antecedentes**

- Presentar postulación en sobre cerrado, el cual deberá señalar el cargo al que postula.
- Certificado de título en original o copia legalizada.
- Currículum ciego según formato.
- Fotocopia simple de licencia de conducir.
- Fotocopia simple del Registro de Inscripción Vehicular y en caso de ser a nombre de un tercero, adjuntar contrato de arriendo o similar.
- Fotocopia de certificados y/o documentos que acrediten experiencia laboral con pequeños agricultores (cartas de recomendación con antecedentes de personas que puedan avaluar su desempeño en responsabilidades anteriores y/o contratos).
- Fotocopia de certificados y/o documentos que acrediten las capacitaciones en los rubros priorizados y otros.
- Certificado de antecedentes.
- Resultado de las Evaluaciones o Supervisiones del Programa PRODESAL u otros, anteriores, si las hubiese.

4. Medios de Difusión para la Publicación

Municipalidad	INDAP
En página web <a href="http://www.munielmonte.cl">www.munielmonte.cl</a>	En página web <a href="http://www.indap.gob.cl">www.indap.gob.cl</a>

5. Calendarización de Fechas del Proceso:

Lugar y horario de Recepción de Antecedentes	
<b>Municipalidad</b>	De presencial se recibirán los documentos en sobre cerrado en la Oficina de Partes de la I. Municipalidad de El Monte, ubicada en Av, Los Libertadores #277 El Monte; Horario: lunes a jueves desde 08:30 a 13:30 hrs y de 14:30 a 17:30 hrs viernes desde 08:30 a 13:30 hrs y 14:30 a 16:30 hrs.

ACTIVIDAD	FECHA
Fecha de Publicación	13 de octubre de 2021
Inicio recepción de Antecedentes	13 de octubre de 2021
Cierre recepción de Antecedentes	20 de octubre de 2021
Evaluación Administrativa y Curricular	21 a 22 de octubre de 2021
Entrevista Personal a preseleccionados	25 de octubre de 2021
Comunicación de Resultados	29 de octubre de 2021
Asumo de Funciones	02 de noviembre del 2021

6. Definición de los Integrantes de la Comisión Bipartita

Municipalidad de El Monte	INDAP Área Talagante
<b>Titulares</b>	
Contraparte municipal del Programa: María Salomé Bahamondes Vásquez	Jefe de Área INDAP: Javier Ignacio Vargas Vargas
Representante del Municipio Susana Teresa Iglesias Cruz	Ejecutivo Integral Nicole Moglia Fernández
<b>Suplentes</b>	
Karin Cofre Aguilar	Nicole Moglia Fernández